

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МОСКОВСКИЙ ИНСТИТУТ
БАНКОВСКОГО ДЕЛА»

Россия, 105203, г. Москва, ул. 14-я Парковая, д.8
Тел/Факс: (495) 465-23-63, e-mail: info@mibd-vuz.ru



NON-GOVERNMENTAL ESTABLISHMENT
OF HIGHER
EDUCATION

OF HIGHER

«MOSCOW INSTITUTE OF BANKING»

8, 14-Parkovaya st., Moscow, Russia, 105203
Phone/Fax: (495) 465-23-63, e-mail:
info@mibd-vuz.ru

Принято
Решением Ученого совета
Протокол № 01
от 29 августа 2016 года

УТВЕРЖДАЮ
Ректор НОУ ВО «МИБД»
В.И. Постыряк
« 29 » _____ 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО
ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА В НОУ ВО
«МОСКОВСКИЙ ИНСТИТУТ БАНКОВСКОГО ДЕЛА»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет требования к организации и осуществлению образовательной деятельности по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата (далее вместе - образовательные программы), реализуемым в НОУ ВО «Московский институт банковского дела» (далее Институт).

1.2. Положение разработано на основании следующих документов:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (далее – ФГОС ВО);
- Устава Института;
- Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов в НОУ ВО «Московский институт банковского дела»;
- Положением о курсовой работе;
- Положением о модульно-рейтинговой системе обучения и оценки успеваемости студентов НОУ ВО «Московский институт банковского дела»;
- Положением о государственной итоговой аттестации выпускников НОУ ВО «Московский институт банковского дела»;
- Положением об организации практики студентов НОУ ВО «Московский институт банковского дела»;
- другими локальными нормативными актами Института.

1. Программы бакалавриата реализуются в НОУ ВО «Московский институт банковского дела» (далее Институт) на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности №0095 от 29 мая 2012 года, выданной уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, в целях создания студентам (далее - обучающиеся) условий для достижения планируемых результатов освоения образовательных программ.

2. Педагогические и научные работники Института, представители работодателей участвуют в разработке основных профессиональных образовательных программ, координации действий Института в обеспечении качества и развития содержания высшего образования по образовательным программам. Институт входит в состав базовых учебно- методических объединений по областям знаний, укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки, совокупностям родственных укрупненных групп.

3. Высшее образование по образовательным программам может быть получено в Институте в очной, очно-заочной и заочной формам обучения, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

4. В соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами реализуются:

программы бакалавриата с присвоением выпускникам квалификаций, определяемых федеральными государственными образовательными стандартами.

5. Программы бакалавриата реализуются по направлениям подготовки, в соответствии с перечнями направлений подготовки и специальностей, утвержденных Министерством образования и науки Российской Федерации.

6. Институт устанавливает направленность (профили) программ бакалавриата по направлению подготовки. Направленность (профиль) образовательной программы (далее - направленность программы) отражается в ее наименовании.

7. При осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам Институт обеспечивает:

проведение учебных занятий и организацию самостоятельной работы обучающихся в различных формах по дисциплинам (модулям);

проведение практик;

проведение контроля качества освоения образовательных программ посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

II. Общие требования к составу образовательных программ

8. НОУ ВО «Московский институт банковского дела» на кафедрах разрабатывает образовательные программы и обеспечивает их реализацию в соответствии с образовательными стандартами с учетом соответствующих примерных основных профессиональных образовательных программ (далее - примерные программы) и потребностей участников образовательных отношений и иных участников отношений в сфере образования (далее вместе - участники образовательных отношений). Обучающиеся имеют право принимать участие в формировании содержания своего образования в порядке, установленном в вузе, при условии соблюдения требований образовательных стандартов.

9. Образовательная программа включает в себя базовую часть, являющуюся обязательной вне зависимости от направленности программы, и вариативную часть, формируемую в Институте.

10. В состав базовой части программ бакалавриата, разрабатываемых в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, включаются дисциплины (модули) «Философия», «История», «Иностранный язык» и «Безопасность жизнедеятельности», а также дисциплина «Физическая культура», объем и содержание которых определяется кафедрами, утверждается проректором по УМР и должен быть одобрен на заседании Ученого совета.

В части, не определенной образовательными стандартами, кафедры Института устанавливают перечень дисциплин (модулей) и практик базовой части образовательных программ, направленных на формирование у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, установленных образовательным стандартом.

11. При формировании вариативной части образовательных программ Институт, по предложению кафедр, устанавливает перечень дисциплин (модулей) и практик, обеспечивающих расширение и (или) углубление знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых содержанием дисциплин (модулей) и практик базовой части, формирование профессиональных компетенций, установленных Институтом дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом (в том числе компетенций, отражающих направленность программы).

При необходимости реализации инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья НОУ ВО «Московский институт банковского

дела» обеспечивает включение в вариативную часть образовательной программы специализированных адаптационных дисциплин (модулей).

Институт обеспечивает обучающимся возможность освоения в рамках вариативной части образовательной программы в порядке, установленном локальным нормативным актом, элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) и практик в объеме не менее 30 % от общего объема вариативной части образовательной программы, а также факультативных (необязательных для изучения при освоении программы) дисциплин (модулей) в объеме не более 10 зачетных единиц. Объем факультативных дисциплин (модулей) не включается в объем образовательных программ, установленный настоящим Положением.

12. Программы бакалавриата при очной форме обучения включают в себя проведение учебных занятий по физической культуре (физической подготовке). Порядок проведения и объем указанных занятий при очно-заочной и заочной формах обучения, при сочетании различных форм обучения, при реализации образовательной программы с применением исключительно электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, а также при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливается Институтом самостоятельно.

13. Обязательными для освоения обучающимся являются дисциплины (модули) и практики базовой части образовательной программы, а также дисциплины (модули) и практики вариативной части образовательной программы в соответствии с направленностью программы, выбранной обучающимся для освоения, в том числе избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) и практики. Порядок освоения обучающимся вариативной части образовательной программы, для которой не установлена направленность программы, определяется Институтом.

III. Общие требования к разработке и реализации образовательных программ В НОУ ВО «Московский институт банковского дела»

14. Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации, который представлен в виде следующих компонентов:

- а) общая характеристика образовательной программы;
- б) учебный план;
- в) календарный учебный график;
- г) рабочие программы дисциплин (модулей) и практик и соответствующая учебно-методическая документация;
- д) фонд оценочных средств, применяемых в ходе промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся;
- е) программа промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся;
- ж) характеристика условий, необходимых для реализации образовательной программы, включая сведения о:
 - профессорско-преподавательском составе;
 - библиотечном фонде;

материально-технической базе.

15. В основной образовательной программе определяются:

планируемые результаты освоения образовательной программы (общекультурные, общепрофессиональные, профессиональные и (или) профессионально-прикладные компетенции обучающихся, соответствующие виду (видам) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники, с учетом направленности программы (при наличии) (включая компетенции, установленные учебным планом);

планируемые результаты обучения по каждому модулю (дисциплине) и практике (знания, умения, навыки, компетенции обучающихся по завершении освоения дисциплины (модуля) или прохождения практики).

Планируемые результаты обучения формируются таким образом, чтобы их достижение по всем дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивало достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

16. Общая характеристика образовательной программы включает в себя:

а) квалификацию, присваиваемую выпускникам;

б) вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники;

в) направленность программы (при наличии);

г) описание планируемых результатов освоения образовательной программы.

17. Учебный план и календарный учебный график включают в себя:

а) перечень образовательных блоков (при наличии), дисциплин (модулей) и практик с указанием сроков их освоения (по периодам обучения), с выделением контактной работы обучающихся с преподавателем и занятий лекционного типа (аудиторной работы);

б) мероприятия промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

В учебном плане и календарном учебном графике указывается трудоемкость дисциплин (модулей), практик, мероприятий промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся (в зачетных единицах и в академических или астрономических часах).

18. Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

а) наименование дисциплины (модуля);

б) планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (в форме матрицы соответствия планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю) и планируемых результатов освоения образовательной программы);

в) место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы:

часть образовательной программы (базовая, вариативная), образовательный блок (при наличии), к которым относится дисциплина (модуль);

описание логической и содержательно-методической взаимосвязи дисциплины (модуля) с другими блоками, дисциплинами (модулями), практиками;

требования к результатам обучения, необходимым для освоения дисциплины (модуля) и приобретаемым в результате освоения иных дисциплин (модулей) (прохождения практик), освоение (прохождение) которых должно предшествовать освоению данной дисциплины (модуля);

дисциплины (модули) и практики, для освоения которых необходимы результаты обучения, достигаемые при освоении данной дисциплины (модуля);

г) объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах и в академических или астрономических часах с выделением объема контактной работы обучающихся с преподавателем и объема самостоятельной работы обучающихся;

д) содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием их объемов (в академических или астрономических часах) и видов учебных занятий, а также форм текущего контроля успеваемости;

е) учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);

ж) критерии достижения результатов обучения по дисциплине (модулю), процедуры оценки их достижения (для каждого результата обучения), описание фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);

з) порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);

и) перечень основной учебной литературы и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) (из списка литературы, содержащейся в библиотечном фонде);

к) перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля);

л) методические рекомендации преподавателям по дисциплине (модулю) (описание средств и методов обучения, способов учебной деятельности, применение которых является наиболее эффективным для освоения обучающимися дисциплины (модуля));

м) методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) (рекомендуемый режим и характер учебной работы, в том числе в части выполнения самостоятельной работы);

н) перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем;

о) описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

22. Рабочая программа практики включает в себя:

а) вид практики и форма (формы) ее проведения;

б) планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (в форме матрицы соответствия планируемых результатов обучения при прохождении практики и планируемых результатов освоения образовательной программы);

в) место практики в структуре образовательной программы;

описание логической и содержательно-методической взаимосвязи практики с другими блоками, дисциплинами (модулями), практиками;

требования к результатам обучения, необходимым для прохождения практики и приобретаемым в результате освоения дисциплин (модулей) (прохождения практик), освоение (прохождение) которых должно предшествовать прохождению данной практики;

дисциплины (модули) и практики, для освоения которых необходимы результаты обучения, достигаемые при прохождении данной практики;

г) объём практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях (или астрономических часах);

д) содержание практики;

е) описание форм отчетности по практике;

ж) критерии достижения результатов обучения при прохождении практики, процедуры оценки их достижения (для каждого результата обучения), описание фонда оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по практике;

з) перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;

и) перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем;

к) описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

23. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы, включают в себя:

а) описание численности и квалификационного уровня преподавателей с указанием педагогической нагрузки и планируемого объема работ;

б) учет выполнения педагогической нагрузки с указанием выполненного объема работ;

в) описание учебно-вспомогательного персонала (методисты, лаборанты и иные работники).

24. Основная образовательная программа (ООП) разрабатывается выпускающей кафедрой совместно с другими кафедрами, рассматривается на заседании Ученого совета, утверждается ректором до начала ее реализации и подлежит обновлению и переутверждению с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. Образовательная программа хранится в течение срока, прошедшего с момента проведения предыдущей аккредитационной экспертизы, проведенной в рамках государственной аккредитации данной образовательной программы.

Порядок формирования, утверждения и обновления образовательных программ определяется локальным нормативным актом Института.

25. Положения основной образовательной программы, утвержденной установленным порядком, являются обязательными при ее реализации.

26. Образовательная программа размещается на официальном сайте Института в сети «Интернет», а также в электронной информационно-образовательной среде Института – Учебном портале.

27. Выбор методов обучения, средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации основной образовательной программы осуществляется, исходя из необходимости достижения обучающимися запланированных результатов освоения образовательной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

28. При реализации образовательных программ допускается применение формы организации образовательной деятельности, основанной на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий, в том числе

дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, использовании сетевой формы реализации образовательных программ, в целях обеспечения академической, в том числе международной, мобильности обучающихся.

IV. Требования к объему образовательных программ и срокам получения образования

29. Объем основной образовательной программы (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении образовательной программы (ее составной части), то есть время, которое необходимо обучающемуся для выполнения соответствующих видов учебной деятельности, включая мероприятия по контролю качества освоения образовательной программы.

Для измерения объема образовательной программы и ее составных частей используются:

академический час продолжительностью 45 минут;

зачетная единица, представляющая собой унифицированную единицу измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося по всем видам учебной деятельности.

Величина зачетной единицы для образовательных программ, разработанных в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, эквивалентна 36 академическим часам или 27 астрономическим часам.

30. Объем образовательных программ соответствует требованиям ФГОС ВО.

31. Объем образовательной программы не зависит от формы получения образования, формы обучения, сочетания форм обучения, применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, использования сетевой формы реализации образовательной программы, обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения.

32. Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год (далее - годовой объем программы), при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц.

33. Годовой объем программы при очно-заочной и заочной формах обучения, при сочетании различных форм обучения, при реализации образовательной программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, а также при обучении по индивидуальному учебному плану составляет не более 75 зачетных единиц.

34. Годовой объем ОПОП в случаях, указанных в пункте 35 настоящего Положения, может быть установлен в различных размерах для каждого учебного года.

35. Срок получения образования по основным образовательным программам (далее - срок получения образования) по очной форме обучения составляет:

по программе бакалавриата - от 3 до 5 лет;

по программе специалитета - от 5 до 6 лет.

36. Срок получения образования по очно-заочной и заочной формам обучения увеличивается по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения:

по программам бакалавриата - не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год.

37. Срок получения образования по очной форме обучения и пределы увеличения срока получения образования по очно-заочной и заочной формам обучения применяются вне зависимости от используемых образовательных технологий.

38. Срок получения образования при сочетании различных форм обучения устанавливается в размере не менее срока получения образования по очной форме обучения и не более срока получения образования по заочной форме обучения.

39. Срок получения образования при ускоренном обучении по образовательным программам определяется в соответствии с годовыми объемами программы, установленными в соответствии с требованиями пунктов 35 и 36 настоящего Положения.

40. Срок получения образования при использовании сетевой формы реализации образовательной программы, срок получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по сравнению со сроком получения образования по соответствующей форме обучения:

для программы бакалавриата - не более чем на 1 год.

41. Объем образовательных программ и сроки получения образования по образовательным программам по очной форме обучения по направлениям подготовки и специальностям определяются федеральными государственными образовательными стандартами.

42. Объем (годовой объем) образовательных программ и сроки получения образования по основным образовательным программам, устанавливаемые образовательными стандартами, должны соответствовать требованиям настоящего Порядка.

V. Требования к организации образовательного процесса по образовательным программам

43. Образовательный процесс по образовательным программам организуется по периодам обучения - учебным годам (курсам), а также выделяемым в их рамках семестрам (2 семестра в учебном году).

44. Учебный год начинается 1 сентября.

45. В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 7 недель. Срок получения образования по образовательной программе включает в себя каникулы, предоставляемые после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации.

46. Учебные занятия по дисциплинам (модулям) проводятся в следующих формах: лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем обучающимся (далее - занятия лекционного типа); семинары, практические занятия, лабораторные работы, контрольные работы, коллоквиумы, консультации (далее вместе - занятия семинарского типа); курсовое проектирование (выполнение курсовых работ) по одной или нескольким дисциплинам (модулям).

По предложению кафедр в Институте могут быть разработаны иные формы учебных занятий.

В НОУ ВО МИБД предусмотрено применение инновационных технологий обучения и форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (в том числе проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий и проектов, ролевых игр, тренингов, анализ деловых ситуаций и имитационных моделей), преподавание дисциплин (модулей) в форме авторских курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых Институтом.

Для проведения занятий семинарского типа формируются учебные группы численностью не более 25 человек из числа обучающихся по одному направлению подготовки или специальности. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы.

Для проведения занятий лекционного типа учебные группы по одному направлению подготовки или специальности объединяются в учебные потоки. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным направлениям подготовки или специальностям в рамках укрупненной группы профессий, специальностей и направлений подготовки.

47. До начала обучения по образовательной программе Учебно-методический отдел, совместно с кафедрами, формирует расписание учебных занятий в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком, согласовывает с проректором по УМР и утверждает у ректора. В расписании учебных занятий указываются:

- а) наименование образовательной программы;
- б) учебный год, семестр;
- в) неделя (четная, нечетная);
- г) номер курса;
- д) номер учебной группы или учебного потока;
- е) для каждого учебного занятия:

наименование дисциплины (модуля);

форма проведения учебного занятия;

фамилия, имя, отчество (при наличии) преподавателя;

время и место проведения учебного занятия (номер аудитории, корпуса и т.д.)

48. Максимальные объемы контактной работы обучающихся с преподавателем и занятий лекционного типа (аудиторной работы) в неделю при освоении дисциплин (модулей) устанавливаются образовательным стандартом. В указанный объем не включаются учебные занятия по физической культуре (физической подготовке). При обучении по индивидуальному учебному плану максимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем и объем занятий лекционного типа (аудиторной работы) в неделю устанавливается вне зависимости от объемов, установленных образовательным стандартом.

49. Срок получения образования по образовательной программе продлевается на время отпуска по беременности и родам, на период болезни продолжительностью свыше месяца при наличии соответствующего медицинского заключения, а также на период академического отпуска приказом ректора.

50. Для лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование, способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок, по сравнению со сроком получения образования, установленным организацией в соответствии с настоящим Положением и образовательным стандартом, по решению Ученого совета, осуществляется ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном Положением о реализации основных образовательных программ в ускоренные (ускоренные сокращенные) сроки в НОУ ВО «Московский институт банковского дела».

Решение об ускоренном обучении обучающегося принимается на основании личного заявления студента.

51. Сокращение срока получения образования при ускоренном обучении осуществляется посредством:

переаттестации (перезачета) полностью или частично отдельных дисциплин (модулей) и (или) отдельных практик (далее - переаттестация (перезачет)) в порядке, установленном локальным нормативным актом Института:

повышения интенсивности освоения образовательной программы.

52. Переаттестация (перезачет) может быть осуществлена:

по программе бакалавриата - обучающемуся, имеющему диплом о среднем профессиональном образовании, диплом бакалавра, диплом специалиста или диплом магистра.

Решение о переаттестации (перезачете) принимается на основании представленного обучающимся диплома о среднем профессиональном образовании, диплома бакалавра, диплома специалиста или диплома магистра. Переаттестованная (перезачтенная) трудоемкость дисциплин (модулей) и практик исключается из индивидуального учебного плана обучающегося и не учитывается при определении годового объема программы.

53. Повышение интенсивности освоения образовательной программы может быть осуществлено для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития. Решение о повышении интенсивности освоения образовательной программы принимается на основании результатов прохождения обучающимся первой промежуточной аттестации.

54. В части, не урегулированной настоящим Положением и (или) иными нормативными правовыми актами, организация образовательного процесса по образовательным программам при сочетании форм обучения, при использовании сетевой формы реализации образовательных программ, при обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренном обучении осуществляется в порядке, определяемом соответствующими локальными нормативными актами Института.

VI. Требования к контролю качества освоения образовательных программ

55. Контроль качества освоения образовательных программ включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую (государственную итоговую) аттестацию обучающихся.

56. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы.

Текущий контроль успеваемости предусматривает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся - оценивание результатов освоения дисциплин (модулей), в том числе результатов курсового проектирования, прохождения практик посредством испытаний в форме экзаменов, зачетов и в иных формах, установленных в Институте (далее - испытания). Промежуточная аттестация проводится, как правило, в конце периода обучения.

57. Результаты экзаменов оцениваются по пятибалльной системе оценивания с выставлением оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», зачеты - с выставлением оценок «зачтено» и «не зачтено» либо по указанным выше системам оценивания. Освоение дисциплины «Физическая культура» оценивается посредством зачета с выставлением оценок «зачтено» и «не зачтено».

58. В состав промежуточной аттестации обучающихся в течение учебного года включается не более 10 экзаменов и не более 12 зачетов (не включая зачет (зачеты) по дисциплине «Физическая культура»).

При обучении с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, при обучении по индивидуальному учебному плану в состав промежуточной аттестации обучающихся в течение учебного года включается не более 20 экзаменов и не более 25 зачетов.

Не допускается проведение двух и более экзаменов в течение одного дня.

59. Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся кафедры формируют фонды оценочных средств, включающие в себя типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень сформированности компетенций.

Фонды оценочных средств формируются с учетом необходимости обеспечения оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам и планируемых результатов освоения образовательных программ и степени готовности обучающихся к профессиональной деятельности в соответствии с образовательными стандартами и реализуемыми образовательными программами, в том числе оценивания способности обучающихся к творческой деятельности, к решению задач поискового характера при отсутствии общепринятых алгоритмов профессионального поведения.

При проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся организация обеспечивает оценивание и рецензирование рефератов, курсовых проектов, дипломных проектов и иных работ (далее вместе - работы), оппонирование работ, оценивание работ преподавателями, и представителями работодателей.

60. Обучающемуся, имеющему академическую задолженность, либо не прошедшему промежуточной аттестации по уважительной причине, приказом ректора устанавливается срок прохождения соответствующего испытания (соответствующих испытаний). Обучающийся, имеющий академическую задолженность, вправе пройти соответствующее испытание не более двух раз в сроки, определяемые приказом ректора в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

61. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по состоянию на конец учебного года (курса), переводятся на следующий курс условно Приказом ректора о переводе студентов с курса на курс, в котором устанавливаются сроки прохождения промежуточной аттестации.

62. Формы, система оценивания, порядок и периодичность проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, устанавливаются локальными нормативными актами Института (соответствующими Положениями) с учетом требований настоящего Положения. Формы и процедуры промежуточной аттестации должны соответствовать уровню сформированности компетенций обучающегося.

63. Итоговая (государственная итоговая) аттестация реализуется путем прохождения обучающимися аттестационных (государственных аттестационных) испытаний в форме экзамена (государственного экзамена) и защиты выпускной квалификационной работы.

Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с Положением о проведении государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации.

VII. Отчисление и восстановление на обучение по образовательным программам

64. В случае, если обучающийся не ликвидировал в установленные сроки академической задолженности, а также в иных случаях, предусмотренных локальными нормативными актами по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, обучающийся отчисляется из Института.

65. Лицо, отчисленное из Института, по его заявлению восстанавливается на обучение по образовательной программе, при наличии в Институте свободных мест на соответствующем курсе.

66. Отчисление обучающегося и восстановление на обучение по образовательной программе осуществляется Приказом ректора.

67. В части, не урегулированной настоящим Положением и (или) иными нормативными правовыми актами, отчисление обучающихся и восстановление на обучение по образовательным программам осуществляется в порядке и на условиях, определяемых локальными нормативными актами Института.